

projekt 7 stycznia 2009 r.

## **ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia .....2009 r.

### **w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych**

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1. Rozporządzenie określa:**

- 1) wykaz stanowisk, z uwzględnieniem podziału na stanowiska kierownicze urzędnicze, urzędnicze, pomocnicze i obsługi oraz doradców i asystentów;
- 2) minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach;
- 3) warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy, w tym minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego na poszczególnych stanowiskach;
- 4) warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy, oraz maksymalny poziom dodatku funkcyjnego;
- 5) maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy, oraz maksymalny poziom dodatku funkcyjnego;
- 6) wysokość dodatku specjalnego dla osób, o których mowa w art. 36 ust. 3 ustawy;
- 7) warunki przyznawania i wypłacania dodatku za wieloletnią pracę;
- 8) warunki ustalania prawa do nagrody jubileuszowej i jej wypłacania;
- 9) warunki ustalania prawa do jednorazowej odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy i jej wypłacania.

#### **§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:**

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 2) pracownikach samorządowych – rozumie się przez to pracowników samorządowych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy;
- 3) najniższym wynagrodzeniu zasadniczym - rozumie się przez to najniższe wynagrodzenie zasadnicze w I kategorii zaszeregowania, określone w tabeli minimalnych miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.

§ 3. 1. Ustala się:

- 1) tabelę minimalnych miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego dla urzędów gmin, starostw powiatowych, urzędów marszałkowskich oraz biur, która jest określona w załączniku nr 1 w część A do rozporządzenia oraz tabelę minimalnych miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego dla jednostek organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego, która jest określona w załączniku nr 1 w części B;
- 2) tabelę maksymalnych stawek dodatku funkcyjnego, dla pracowników, o których mowa w art. 4 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy, która jest określona w załączniku nr 2 do rozporządzenia;

2. Ustala się tabele stanowisk, w tym kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, pomocniczych i obsługi, doradców i asystentów, minimalne wymagania kwalifikacyjne na poszczególnych stanowiskach, minimalne poziomy wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy, oraz maksymalny poziom ich dodatku funkcyjnego oraz maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy, oraz maksymalny poziom dodatku funkcyjnego; które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 4. Pracownikom samorządowym może być skrócony, w uzasadnionych przypadkach, staż pracy wymagany na danym stanowisku, z wyłączeniem stanowisk, dla których wymagany okres pracy zawodowej (staż pracy) określają odrębne przepisy oraz art. 5 ust. 2 i art. 6 ust. 4 ustawy.

§ 5. Wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta), staroście oraz marszałkowi województwa przysługuje dodatek specjalny, o którym mowa w art. 36 ust. 3 ustawy, w kwocie wynoszącej co najmniej 20 % i nieprzekraczającej 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, a w urzędach miasta stołecznego Warszawy, miast (miast na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców - w kwocie nieprzekraczającej 50 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

§ 6. Pracownikom samorządowym dodatek za wieloletnią pracę, nagrodę jubileuszową oraz jednorazową odprawę w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy ustala się na warunkach określonych w art. 38 ustawy.

§ 7. 1. Dodatek za wieloletnią pracę wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym

członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Jeżeli praca w jednostce stanowi dodatkowe zatrudnienie, do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego

4. Pracownikowi samorządowemu, który wykonuje pracę w jednostce, w ramach urlopu bezpłatnego udzielonego przez pracodawcę w celu wykonywania tej pracy, do okresu dodatkowego zatrudnienia podlegają zaliczeniu zakończone okresy zatrudnienia podstawowego oraz okres zatrudnienia u pracodawcy, który udzielił urlopu - do dnia rozpoczęcia tego urlopu.

§ 8. 1. Pracownik samorządowy nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do tej nagrody albo w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających nagrody jubileuszowe.

2. W razie równoczesnego pozostawania więcej niż w jednym stosunku pracy, do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się jeden z tych okresów.

3. Pracownikowi samorządowemu, który wykonuje pracę w jednostce w ramach urlopu bezpłatnego udzielonego przez pracodawcę w celu wykonywania tej pracy, do okresu uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się okres zatrudnienia u tego pracodawcy do dnia rozpoczęcia tego urlopu.

4. Pracownik samorządowy jest obowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody jubileuszowej, jeżeli w jego aktach osobowych brak jest odpowiedniej dokumentacji.

5. Nagrodę jubileuszową wypłaca się niezwłocznie po nabyciu przez pracownika samorządowego prawa do tej nagrody.

6. Podstawę obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi samorządowemu w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze - wynagrodzenie przysługujące mu w dniu jej wypłaty.

7. Jeżeli pracownik samorządowy nabył prawo do nagrody jubileuszowej, będąc zatrudniony w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody jubileuszowej.

8. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub emeryturę, pracownikowi samorządowemu, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

9. Jeżeli w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zaliczalność do okresów uprawniających do świadczeń pracowniczych okresów niepodlegających dotychczas wliczeniu upływa okres uprawniający pracownika samorządowego do dwóch lub więcej nagród jubileuszowych, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę - najwyższą.

10. Pracownikowi samorządowemu, który w dniu wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 9, ma okres zatrudnienia, wraz z innymi okresami wliczonymi do tego okresu, dłuższy niż wymagany do nagrody jubileuszowej danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upływie okres uprawniający go do nabycia nagrody jubileuszowej wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej - różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.

11. Przepisy ust. 9 i 10 mają odpowiednio zastosowanie, w razie gdy w dniu, w którym pracownik samorządowy udokumentował swoje prawo do nagrody jubileuszowej, był uprawniony do nagrody wyższego stopnia oraz w razie gdy pracownik prawo to nabędzie w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.

§ 9. Jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy wypłacana jest w dniu ustania stosunku pracy.

§ 10. Stawkę godzinową:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania pracownika, określonego stawką miesięczną,
- 2) wynikającą z najniższego wynagrodzenia zasadniczego  
- ustala się, dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

§ 11. Pracownikom samorządowym zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 12. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U. Nr 146, poz. 1223, z 2006 r. Nr 39, poz. 272 oraz z 2008 r. Nr 73, poz. 431) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 146, poz. 1222 i Nr 160, poz. 1343, z 2006 r. Nr 38, poz. 261 oraz z 2008 r. Nr 73, poz. 430).

§ 13 . Rozporządzenie wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia.

---

**ZAŁĄCZNIK Nr 1**

**TABELA**  
**MINIMALNYCH MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

**Część A**

- dla urzędów gmin, starostw powiatowych, urzędów marszałkowskich oraz biur

<b>Kategoria zaszergowania</b>	<b>Minimalna kwota w złotych</b>
1	2
I	1.100
II	1.120
III	1.140
IV	1.160
V	1.180
VI	1.200
VII	1.250
VIII	1.300
IX	1.350
X	1.400
XI	1.450
XII	1.500
XIII	1.600
XIV	1.700
XV	1.800
XVI	1.900
XVII	2.000
XVIII	2.200
XIX	2.400
XX	2.600
XXI	2.800
XXII	3.000

**Część B**

- dla jednostek organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego

<b>Kategoria zaszeregowania</b>	<b>Minimalna kwota w złotych</b>
I	900
II	910
III	920
IV	930
V	940
VI	960
VII	980
VIII	1.000
IX	1.020
X	1.040
XI	1.060
XII	1.100
XIII	1.140
XIV	1.180
XV	1.220
XVI	1.260
XVII	1.300
XVIII	1.350
XIX	1.400

ZALĄCZNIK Nr 2

TABELA MAKSYMALNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego
1	2
1	do 40
2	do 60
3	do 80
4	do 100
5	do 120
6	do 140
7	do 160
8	do 200
9	do 250

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**

**WYKAZ STANOWISK, W TYM KIEROWNICZYCH STANOWISK URZĘDNICZYCH I STANOWISK URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI ORAZ DORADCÓW i ASYSTENTÓW, MINIMALNE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH, MINIMALNE POZIOMY WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIANYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ, ORAZ WARUNKI I SPOSÓB WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 4 UST. 1 PKT 1 USTAWY, ORAZ MAKSYMALNY POZIOM DODATKU FUNKCYJNEGO I MAKSYMALNY POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 4 UST. 1 PKT 2 USTAWY I MAKSYMALNY POZIOM DODATKU FUNKCYJNEGO**

**I TABELA**

**stanowiska wójtów (burmistrzów, prezydentów miast), starostów i marszałków województw**

Lp.	Stanowisko	Kwota w złotych		Minimalne Wymagania kwalifikacyjne	
		wynagrodzenie zasadnicze	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego	wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
1	Prezydent m.st. Warszawy	6.500	2.500	-	-
2	Prezydent miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców	4.800-6.200	2.500	-	-
3	Prezydent miasta (miasta na prawach powiatu)	4.800-6.200	2.100	-	-
4	Wójt, burmistrz w gminie:			-	-
	- powyżej 100 tys. mieszkańców,	4.800-6.200	2.100		
	- powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców,	4.500-6.000	2.100		
	- do 15 tys. mieszkańców	4.200-5.900	1.900		
5	Starosta w powiecie:			-	-
	- powyżej 120 tys. mieszkańców,	4.800-6.200	2.100		
	- powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców,	4.500-6.000	2.100		



	- do 60 tys. mieszkańców	4.200-5.900	1.900		
6	Marszałek województwa w województwie:			-	-
	- powyżej 2 mln mieszkańców,	5.300-6.500	2.500		
	- do 2 mln mieszkańców	5.300-6.200	2.500		

## II TABELA

Kierownicze stanowiska urzędnicze na których stosunek pracy nawiązano na podstawie wyboru w urzędach gmin, miast (miast na prawach powiatu), w starostwach powiatowych, w urzędach marszałkowskich

Lp.	Stanowisko	Minimalne Wymagania kwalifikacyjne			
		wynagrodzenie zasadnicze	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego	wykszałcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
1.	Burmistrz dzielnicy: - powyżej 100 tys. mieszkańców - do 100 tys. mieszkańców	2.600 -6.000 2.400-5.600	9	-	-
2.	Przewodniczący zarządu związku	2.400-5.600	8	-	-
3.	Zastępca przewodniczącego zarządu związku	2.200-4.800	7	-	-
4.	Pozostali członkowie zarządu dzielnicy: - powyżej 100 tys. mieszkańców - do 100 tys. mieszkańców	2.000 - 5.200 1.900 - 4.800	6 5	-	-
5.	Pozostali członkowie zarządu związku	2.000 - 4.400	5	-	-
6	Wicestarosta w powiecie: - powyżej 120 tys. mieszkańców - powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców - do 60 tys. mieszkańców	2.400 - 5.600 2.200 -5.200 2.000 - 4.800	8 8 7	-	-
7	Pozostali członkowie zarządu w powiecie:				

	- powyżej 120 tys. mieszkańców	2.200- 4.800	6	-	-
	- powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców	2.000 - 4.400	6		
	- do 60 tys. mieszkańców	1.900 - 4.000	6		
8	Wicemarszałek w województwie:				
	- powyżej 2 mln mieszkańców	2.400 - 6.000	9	-	-
	- do 2 mln mieszkańców	2.200 - 5.600	8		
9.	Pozostali członkowie zarządu województwa w województwie:				
	- powyżej 2 mln mieszkańców	2.200 -5.600	8	-	-
	- do 2 mln mieszkańców	2.000 -5.200	7		

### III TABELA

**Stanowiska na których stosunek pracy nawiązano na podstawie powołania w urzędach gmin, miast (miast na prawach powiatu), w starostwach powiatowych, w urzędach marszałkowskich**

Lp.	Stanowisko	Maksymalny Poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
	<b>Kierownicze</b>	<b>Stanowiska</b>	<b>urzędnicze</b>		
1.	Zastępca prezydenta m.st. Warszawy	6.000	9	wyższe <sup>2)</sup>	6
2.	Skarbnik m. st. Warszawy (główny księgowy budżetu m.st. Warszawy), skarbnik (główny księgowy budżetu) miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców	6.000	9	według odrębnych przepisów	
3.	Zastępca prezydenta miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców	5.600	9	wyższe <sup>2)</sup>	6

	zastępca prezydenta miasta (miasta na prawach powiatu)				
4.	Zastępca wójta, burmistrza w gminie:				
	- powyżej 100 tys. mieszkańców	5.600	8	wyższe2)	6
	- powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców	5.200	8		
	- do 15 tys. mieszkańców	4.800	7		
5.			8		
	Zastępca burmistrza dzielnicy				
	-powyżej 100 tys mieszkańców	5.600			
	-do 100 tys mieszkańców	5.200			
6.	Skarbnik gminy (główny księgowy budżetu) w gminach:				
	- powyżej 100 tys. mieszkańców	5.600	8	według odrębnych przepisów	
	- powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców	5.200	8		
	- do 15 tys. mieszkańców	4.800	7		
7.	Skarbnik powiatu (główny księgowy budżetu powiatu) w powiecie:				
	- powyżej 120 tys. mieszkańców	5.200	8	według odrębnych przepisów	
	- powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców	4800	7		
	- do 60 tys. mieszkańców	4.400	6		
8.	Skarbnik województwa (główny księgowy budżetu województwa) w województwie:				
	- powyżej 2 mln mieszkańców	6.000	9	według odrębnych przepisów	
	- do 2 mln mieszkańców	5.600	8		

## IV TABELA

Stanowiska na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę

## A. w urzędach gmin, miast (miast na prawach powiatu)

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego		minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykszałcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
I. Kierownicze stanowiska urzędnicze					
1.	Sekretarz gminy  Sekretarz m. st. Warszawy  Sekretarz miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców	XVII	XX	Według odrębnych przepisów  Według odrębnych przepisów	Według odrębnych przepisów  Według odrębnych przepisów
2.	Zastępca skarbnika:  - m.st. Warszawy - miasta (miasta na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców	XVIII		wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Zastępca skarbnika gminy w gminach:  - powyżej 100 tys. mieszkańców - powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców - do 15 tys. mieszkańców	XVI	XV	wyższe ekonomiczne  lub podyplomowe ekonomiczne	3
4.	Główny księgowy związku	XVIII		według odrębnych przepisów	
5.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI		według odrębnych przepisów	5
6.	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego,  komendant gminny ochrony przeciwpożarowej	XVIII		wyższe <sup>21</sup>	4
7.	Geodeta miasta (w mieście na prawach powiatu):				

	- powyżej 300 tys. mieszkańców	XV	jak dla geodety gminnego	
	- do 300 tys. mieszkańców	XV		
8.	Geodeta gminny	XIII	według odrębnych przepisów	
9.	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV	według odrębnych przepisów	
10.	Przewodniczący Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej	XV		
11.	Zastępca kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XIV	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	4
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
12.	Komornik	XIII	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	4
13.	Starszy poborca	IX	średnie <sup>3)</sup>	2
14.	Poborca	V	średnie <sup>3)</sup>	-

#### B. starostwa powiatowe

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne Wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>				
1	2	3	5	6
1.	Sekretarz powiatu:	XVII	Według odrębnych przepisów	Według odrębnych przepisów
2.	Geodeta powiatowy w powiecie: - powyżej 120 tys. mieszkańców - do 120 tys. mieszkańców	XV XV	według odrębnych przepisów	
3.	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV		

4.	Przewodniczący Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej	XV	według odrębnych przepisów	
5.	Zastępca kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	4
6.	Geolog powiatowy	XV	wyższe geologiczne	5
7.	Powiatowy (miejski) rzecznik konsumentów	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
8.	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV	według odrębnych przepisów	5
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII	według odrębnych przepisów	2
2.	Członkowie powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII		

#### C. w urzędach marszałkowskich

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Geodeta województwa	XVII	według odrębnych przepisów	
2.	Kierownik wojewódzkiego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	XVI		
3.	Geolog wojewódzki	XV	wyższe geologiczne	5
4.	Sekretarz	XX	Według odrębnych przepisów	Według odrębnych przepisów

#### D. Stanowiska doradców i asystentów

Stanowiska doradców i asystentów			
1.	Doradca	XII	wyższe 5 lat
2.	Asystent	XI	średnie -

#### E. we wszystkich urządach

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	5	6
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Naczelnik (kierownik) wydziału (jednostki równorzędnej), rzecznik prasowy	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
	główny księgowy, audytor wewnętrzny		według odrębnych przepisów	
	inspektor kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej		wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	4
2.	Kierownik referatu (jednostki równorzędnej), pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, zastępca naczelnika wydziału (jednostki równorzędnej)	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
3.	Zastępca głównego księgowego	XIV	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
<b>stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Radca prawny	XIII	według odrębnych przepisów	
2.	Główny specjalista	XII	wyższe <sup>2)</sup>	4
3.	Inspektor	XII	wyższe <sup>2)</sup>	3
4.	Starszy specjalista, starszy informatyk	XI	wyższe <sup>2)</sup>	3
	starszy geodeta, starszy kartograf		wyższe geodezyjne i kartograficzne	3

5.	Podinspektor, informatyk	X	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	- 3
	geodeta,  kartograf		wyższe geodezyjne i kartograficzne	- 3
	średnie geodezyjne i kartograficzne		3	
6.	Specjalista	X	średnie <sup>3)</sup>	3
7.	Samodzielny referent	IX	średnie <sup>3)</sup>	2
8.	Referent prawny	VIII	wyższe prawnicze	-
9.	Referent prawno- administracyjny	VIII	wyższe prawnicze lub administracyjne	-
10.	Referent, kasjer, księgowy	IX	średnie <sup>3)</sup>	2
11.	Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII	średnie <sup>3)</sup>	-
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania  w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	wyższe	3
		XI	wyższe	-
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	średnie	3
		IX	średnie	2
		VIII	średnie	-
3.	Kierownik warsztatu, kierownik stacji obsługi	X	średnie <sup>3)</sup>	4
	kierownik biblioteki	X	jak dla stanowiska starszego bibliotekarza	
4.	Zastępca kierownika warsztatu, zastępca kierownika stacji obsługi, kierownik garażu	IX	średnie <sup>3)</sup>	3
	starszy bibliotekarz		według odrębnych przepisów	
5.	Zaopatrzeniowiec	VIII	średnie <sup>3)</sup>	2
6.	Kierownik magazynu, kierownik hali maszyn	IX	średnie <sup>3)</sup>	3
	maszynistka klasy mistrzowskiej, dyspozytor taboru samochodowego, kontroler techniczny			
	sekretarka			-



7.	Kierownik kancelarii głównej, kierownik archiwum, kierownik centrali telefonicznej	VIII	średnie <sup>3)</sup>	3
	starszy magazynier, intendent, starsza maszynistka			
	bibliotekarz		według odrębnych przepisów	
8.	Archiwista, magazynier, starsza telefonistka, maszynistka, teletypistka	VII	średnie <sup>3)</sup>	-
9.	Telefonistka	V	podstawowe <sup>4)</sup>	-
10.	Pomoc administracyjna	III	średnie <sup>3)</sup>	-
11.	Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły)	I	podstawowe <sup>4)</sup>	-
12.	Kierowca autobusu	X	według odrębnych przepisów	
	rzemieślnik specjalista		zasadnicze zawodowe <sup>5)</sup>	3
13.	Kierowca samochodu ciężarowego	IX	według odrębnych przepisów	
	mechanik samochodowy, maszynista offsetowy, kserografista		zasadnicze zawodowe <sup>5)</sup>	2
14.	Konserwator, rzemieślnik wykwalifikowany, ślusarz-spawacz, elektryk, stolarz, tapicer, szklarz, malarz, introligator, palacz c.o.	VIII	zasadnicze zawodowe <sup>5)</sup>	-
15.	Kierowca samochodu osobowego	VII	według odrębnych przepisów	
16.	Operator urządzeń powielających	VI	podstawowe <sup>4)</sup>	-
17.	Robotnik gospodarczy	V	podstawowe <sup>4)</sup>	-
18.	Portier, szatniarz, dozorca, dźwigowy, woźny	IV	podstawowe <sup>4)</sup>	-
19.	Sprzątaczką	III	podstawowe <sup>4)</sup>	-
20.	Goniec	II	podstawowe <sup>4)</sup>	-

F. w straży gminnej (miejskiej)

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>				
1	2	3	5	6
1.	Komendant straży w gminach: - powyżej 100 tys. mieszkańców - powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców - do 15 tys. mieszkańców	XVI XV XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Zastępca komendanta straży w gminach: - powyżej 100 tys. mieszkańców - powyżej 15 tys. do 100 tys. mieszkańców - do 15 tys. mieszkańców	XV XIV XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
3.	Naczelnik oddziału (wydziału) zastępca naczelnika oddziału (wydziału), kierownik referatu	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Starszy inspektor inspektor	XII	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup> wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	3 6 2 5
2.	Młodszy inspektor	XI	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	- 3
3.	Starszy strażnik	X	średnie <sup>3)</sup>	3
4.	Strażnik	IX	średnie <sup>3)</sup>	2
5.	Młodszy strażnik	VIII	średnie <sup>3)</sup>	1
6.	Aplikant	VII	średnie <sup>3)</sup>	-

1) Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych uwzględniają wymagania określone w ustawie. Przy czym za staż pracy wymagany na kierowniczych stanowiskach urzędniczych należy rozumieć również wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy.

Wymagane kwalifikacje dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.

<sup>2)</sup> Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

<sup>3)</sup> Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

<sup>4)</sup> Podstawowe i umiejętność wykonywania czynności.

<sup>5)</sup> Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

#### G. w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego

Lp.	Stanowisko	Minimalne wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>		
		Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	5	6
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Dyrektor (kierownik) jednostki, komendant straży gminnej (miejskiej)	XIX	wyższe <sup>2)</sup> lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2.	Zastępca dyrektora (kierownika) jednostki, zastępca komendanta straży gminnej (miejskiej)	XVII	wyższe <sup>2)</sup>	5
3.	Główny księgowy	XVI	według odrębnych przepisów	
4.	Dyrektor biura, kierownik oddziału (filii), rejonowego (terenowego) oddziału	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
5.	Audytor wewnętrzny	XV	według odrębnych przepisów	
6.	Zastępca głównego księgowego	XIV	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
7.	Naczelnik (kierownik) wydziału (działu, pracowni, samodzielnego referatu, samodzielnej sekcji, laboratorium, placówki specjalistycznej), kierownik Biura Strefy Płatnego Parkowania	XII	wyższe <sup>2)</sup>	5
8.	Kierownik zespołu	X	wyższe <sup>2)</sup>	5
9.	Zastępca: naczelnika (kierownika) wydziału (działu, zespołu, pracowni, samodzielnego referatu, samodzielnej sekcji, laboratorium, placówki	X	wyższe <sup>2)</sup>	4

	specjalistycznej), kierownika Biura Strefy Płatnego Parkowania			
10.	Kierownik sekcji (zmiany, referatu)	X	wyższe <sup>2)</sup>	4

Stanowiska urzędnicze				
1.	Główny: specjalista, programista	XII	wyższe <sup>2)</sup>	5
	główny specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy		według odrębnych przepisów	
2.	Radca prawny	XII	według odrębnych przepisów	
3.	Starszy inspektor wojewódzki	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	4
4.	Inspektor wojewódzki	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
5.	Starszy specjalista, starszy informatyk, starszy programista, starszy projektant, starszy specjalista-laborant, starszy technolog	X	wyższe <sup>2)</sup>	5
	starszy specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy		według odrębnych przepisów	
6.	Starszy rewident zakładowy	IX	wyższe <sup>2)</sup>	5
7.	Starszy inspektor powiatowy	XI	średnie <sup>3)</sup> i szkoła pomaturalna	4
8.	Inspektor powiatowy	X	średnie <sup>3)</sup>	5
9.	Starszy inspektor, informatyk,	IX	wyższe <sup>2)</sup>	4
	projektant, specjalista-laborant, technolog		średnie <sup>3)</sup>	5
	starszy inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy		według odrębnych przepisów	
10.	Specjalista, programista, rewident zakładowy	VIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
			średnie <sup>3)</sup>	5
11.	Inspektor	IX	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	4
	inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy		według odrębnych przepisów	
12.	Samodzielnny referent,	VII	wyższe <sup>2)</sup>	2
	starszy księgowy		średnie <sup>3)</sup>	4
13.	Starszy referent, starszy intendent, starszy laborant,	VI	wyższe <sup>2)</sup>	-
	starszy statystyk, podinspektor,		średnie <sup>3)</sup>	2

	księgowy, kasjer			
14.	Laborant, statystyk, planista, kosztorysant	V	średnie <sup>3)</sup>	-
15.	Referent	V	średnie <sup>3)</sup>	-
<b>Stanowiska nadzoru inwestorskiego</b>				
16.	Kierownik zespołu inspektorów nadzoru, kierownik nadzoru inwestorskiego	XIV	wyższe <sup>2)</sup> i uprawnienia budowlane	7
17.	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIV		5
18.	Inspektor nadzoru inwestorskiego	XII	wyższe <sup>2)</sup> i uprawnienia budowlane	4
			średnie <sup>3)</sup> i uprawnienia budowlane	6
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Kierownik: zespołu magazynów, centralnego magazynu	IX	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	5
2.	Kierownik magazynu, zastępca kierownika: zespołu magazynów, centralnego magazynu	VIII	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	4
3.	Kierownik dyspozytorni	XI	średnie <sup>3)</sup>	5
4.	Kierownik: warsztatu, pralni, repcji, wypożyczalni sprzętu, kuchni, stołówki	VIII	wyższe <sup>2)</sup>	-
			średnie <sup>3)</sup>	4
5.	Kierownik powielarni	VII	wyższe <sup>2)</sup>	-
			średnie <sup>3)</sup>	4
6.	Kierownik biblioteki	X	jak dla stanowiska starszego bibliotekarza	
	kierownik: świetlicy, klubu		średnie <sup>3)</sup>	4
7.	Specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	IX	według odrębnych przepisów	
8.	Kierownik punktu sprzedaży	VIII	średnie <sup>3)</sup>	4
9.	Starszy operator elektronicznych monitorów ekranowych, starszy recepcjonista, starszy magazynier,	VII	średnie <sup>3)</sup>	1
	zaopatrzeniowiec, operator sprzętu audiowizualnego, operator urządzeń,		zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	2

	konserwator maszyn i urządzeń				
10.	Zastępca kierownika: magazynu, warsztatu	VIII	średnie <sup>3)</sup>	2	
11.	Starszy bibliotekarz	IX	według odrębnych przepisów		
12.	Maszynistka klasy mistrzowskiej, operator elektronicznych monitorów ekranowych	VI	średnie <sup>3)</sup>	3	
13.	Kierownik: kancelarii, hali maszyn, archiwum	VII	średnie <sup>3)</sup>	2	
14.	Kierownik centrali telefonicznej	VI	średnie <sup>3)</sup>	2	
15.	Bibliotekarz	V	według odrębnych przepisów		
16.	Archiwista, magazynier, intendent	V	średnie <sup>3)</sup>	1	
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	2	
17.	Starsza maszynistka	V	średnie <sup>3)</sup>	-	
18.	Recepcjonista	IV	średnie <sup>3)</sup>	1	
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	2	
19.	Intrroligator, operator urządzeń powielających, kontystka	V	średnie <sup>3)</sup>	-	
20.	Sekretarka, maszynistka	IV	średnie <sup>3)</sup>	-	
21.	Teletypistka, telefonistka	IV	średnie <sup>3)</sup>	-	
22.	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna, laboratoryjna)	III	średnie <sup>3)</sup>	-	
23.	Kierowcy Kierowca-operator maszyn specjalnych	IX	według odrębnych przepisów		
			24.	Kierowca autobusu	VII
26.	Kierowca samochodu dostawczego	VII	według odrębnych przepisów		
27.	Kierowca samochodu towarowo-osobowego	IX			
28.	Kierowca ciągnika	V			
29.	Kierowca samochodu osobowego	V			
30.	Kierowca transportu wewnętrznego	IV			

31.	Rzemieślnicy, usługi techniczne i inne Starszy majster	X	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup> i tytuł mistrza	5
32.	Starszy mistrz	IX	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup> i tytuł mistrza	4
33.	Majster	IX	średnie <sup>3)</sup>	3
34.	Mistrz	VII	średnie <sup>3)</sup> i tytuł mistrza	3
35.	Leśniczy	IX	średnie zawodowe	3
36.	Rzemieślnik specjalista	VII	średnie zawodowe	4
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	
37.	Maszynista (taboru pasażerskiego, kotłów i inne)	VII	średnie zawodowe	1
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup> i uprawnienia kwalifikacyjne	
38.	Kuchmistrz-szef kuchni	VIII	średnie <sup>3)</sup>	4
39.	Sprzedawca, bufetowy	IX	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	3
40.	Starszy rzemieślnik (starszy: murarz, malarz, betoniarz, stolarz, cieśla, dekarz, monter, kowal, ślusarz, tokarz, frezer, tapicer, spawacz, elektryk, mechanik, mechanik-diagnosta, elektromechanik, elektromonter, radiomechanik, kucharz i inne), starszy konserwator, robotnik wysokowykwalifikowany	VI	średnie zawodowe	3
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	
41.	Kanalarz, wulkanizator	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
42.	Drwal	VI	podstawowe <sup>5)</sup>	-
43.	Motorniczy	VIII	według odrębnych przepisów	
44.	Dyspozytor, kontroler ruchu	VIII	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	3
45.	Szef kuchni	VII	średnie zawodowe	4
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup> i tytuł mistrza	
46.	Rzemieślnik (murarz, malarz, betoniarz, stolarz, cieśla, gajowy, dekarz, monter, kowal, ślusarz, tokarz, frezer, tapicer, spawacz, elektryk, mechanik, mechanik-diagnosta,	V	średnie zawodowe	-

	elektromechanik, elektryk, radiomechanik, kucharz, krawiec i inne), konserwator, robotnik wykwalifikowany		zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup> i odpowiednie wykształcenie w zawodzie	
47.	Kelner	VII	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
			podstawowe <sup>5)</sup>	2
48.	Starsza pokojowa	V	podstawowe <sup>5)</sup>	3
49.	Kontroler: biletowy, strefy płatnego parkowania	VII	średnie <sup>3)</sup>	2
50.	Pomoc rzemieślnika, pomoc kuchenna, robotnik do prac ciężkich, palacz kotłowy	IV	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
			podstawowe <sup>5)</sup>	
51.	Palacz c.o.	IV	podstawowe i kurs dla palaczy c.o.	-
52.	Robotnik: zajezdniowy, manewrowy-przetokowy	VI	podstawowe i wykształcenie kursowe	-
53.	Pracznica, szwaczka, prasowaczka, detaszer, maglarz	VI	podstawowe <sup>5)</sup>	-
54.	Robotnik gospodarczy (magazynowy), powielaczowy	II	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
			podstawowe <sup>5)</sup>	
55.	Sprzedawca biletów, wydawca paliw	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
			podstawowe <sup>5)</sup>	
56.	Pokojowa, łazienki, kąpielowy, robotnik do pracy lekkiej, wozak	IV	podstawowe <sup>5)</sup>	-
57.	Starszy: portier, woźny, szatniarz, dozorca	III	podstawowe <sup>5)</sup>	-
58.	Pilot zajezdniowy	IV	podstawowe i wykształcenie kursowe	-
59.	Portier, szatniarz, dozorca, dźwigowy, woźny, sprzątacznica laboratoryjna, pomoc palacza c.o.	II	podstawowe <sup>5)</sup>	-
60.	Sprzątacznica	I	podstawowe <sup>5)</sup>	-
61.	Goniec	II	podstawowe <sup>5)</sup>	-
62.	Robotnik	I	podstawowe <sup>5)</sup>	-
63.	<b>Pracownicy wykonujący zawody medyczne</b> Starszy lekarz	XVII-	według odrębnych przepisów	



64.	Lekarz	XV-	według odrębnych przepisów	
65.	Starsza pielęgniarka	XII-	według odrębnych przepisów	
66.	Pielęgniarka	XI-	według odrębnych przepisów	
<b>Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych</b>				
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	wyższe	5
		VIII	wyższe	4
			średnie	5
		VII	wyższe	2
			średnie	4
		2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VI
V	średnie			2
	średnie			-
<b>II. Urzędy pracy</b>				
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Doradca zawodowy II stopnia	XIII	według odrębnych przepisów	
	doradca zawodowy I stopnia	XII		
	doradca zawodowy	XI		
	doradca zawodowy - stażysta	IX		
2.	Pośrednik pracy II stopnia	XIII		
	pośrednik pracy I stopnia	IX		
	pośrednik pracy	VIII		
	pośrednik pracy - stażysta	VII		
3.	Samodzielny specjalista do spraw programów	XIII		
	specjalista do spraw programów	X		
4.	Samodzielny specjalista do spraw rozwoju zawodowego	XIII		
	specjalista do spraw rozwoju zawodowego	X		
5.	Lider klubu pracy	IX		
6.	Doradca EURES	X	wyższe <sup>2)</sup>	1 rok w publicznych służbach zatrudnienia
7.	Asystent EURES	IX	średnie <sup>3)</sup>	

8.	Specjalista ds. rejestracji	VII	wyższe	1
			średnie	2
9.	Specjalista ds. ewidencji i świadczeń	VII	wyższe	1
			średnie	2
10.	Specjalista ds. analiz rynku pracy	VII	wyższe	1
			średnie	2
11.	Specjalista ds. aktywizacji	VII	wyższe	1
			średnie	2
12.	Referent ds. pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy	VII	wyższe	-
			średnie	-
13.	Referent ds.: szkoleń, EURES, rejestracji	VII	średnie	-
<b>III. Jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz centra integracji społecznej</b>				
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Główny administrator	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Koordinator ds. komputeryzacji pomocy społecznej	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	3
2.	Starszy administrator	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	6
3.	Administrator	XII	wyższe <sup>2)</sup>	-
			średnie <sup>3)</sup>	4
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Główny specjalista	XVI	wyższe specjalistyczne (np. pedagog, logopeda, psycholog)	5
			wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	6
2.	Starszy lekarz	XVII	według odrębnych przepisów	
3.	Starszy wychowawca-koordynator	XVI	według odrębnych przepisów	5
	psycholog			3
	pedagog			
4.	Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator	XV	wyższe według odrębnych przepisów	

			dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	5
5.	Starszy wychowawca	XV	według odrębnych przepisów	4
6.	Starszy specjalista pracy socjalnej	XIV	wyższe według odrębnych przepisów	5
			dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	
7.	Konsultant	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	3
8.	Lekarz	XV	według odrębnych przepisów	
9.	Kierownik zespołu pielęgniarek	XIV		
10.	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV	wyższe pedagogiczne, psychologiczne lub na kierunku nauki o rodzinie	5
11.	Wychowawca	XIV	według odrębnych przepisów	2
12.	Starszy: terapeuta, specjalista reintegracji zawodowej	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	5
13.	Kapelan	XV	według odrębnych przepisów	
14.	Specjalista pracy socjalnej	XIII	wyższe według odrębnych przepisów	3
			dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja I stopnia w zawodzie pracownik socjalny	
15.	Specjalista pracy z rodziną	XIII	wyższe pedagogiczne, psychologiczne lub na kierunku nauki o rodzinie	3
16.	Terapeuta, specjalista reintegracji zawodowej	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	-
17.	Młodszy wychowawca	XIII	według odrębnych przepisów	-
18.	Starszy pracownik socjalny	XII	według odrębnych przepisów	5
	starszy opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej		dyplom w zawodzie	
19.	Starsza pielęgniarka, położna	XII	według odrębnych przepisów	
20.	Starszy technik fizjoterapii	XIII	średnie medyczne	5

21.	Starsza opiekunka dziecięca	XII	średnie medyczne	5
	starszy instruktor terapii zajęciowej		średnie i i policealna szkoła odpowiedniej specjalności	
	starszy instruktor ds. kulturalno-oświatowych	XII	średnie <sup>3)</sup>	5
	starszy instruktor reintegracji zawodowej	XII	średnie zawodowe	5
22.	Pracownik socjalny	XI	według odrębnych przepisów	-
23.	Starszy technik, starszy masażysta	XII	średnie medyczne	5
			średnie i dyplom masażysty	
24.	Opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej	XI	dyplom w zawodzie	-
	starszy opiekun		średnie <sup>3)</sup>	5
			szkoła asystentek medycznych	
25.	Pielęgniarka, położna	XI	według odrębnych przepisów	
	starszy dietetyk		średnie medyczne	1
	starsza opiekunka środowiskowa		dyplom w zawodzie	5
26.	Opiekunka dziecięca	XI	średnie medyczne	-
	technik fizjoterapii			
	instruktor terapii zajęciowej	XI	średnie <sup>3)</sup> i policealna szkoła odpowiedniej specjalności	-
	instruktor ds. kulturalno-oświatowych	XI	średnie <sup>3)</sup>	-
	instruktor reintegracji zawodowej	XI	średnie zawodowe	-
27.	Technik, dietetyk	XI	średnie medyczne	-
	starszy asystent osoby niepełnosprawnej		dyplom w zawodzie	5
28.	Masażysta	X	szkoła masażyстів	-
	opiekunka środowiskowa		dyplom w zawodzie	
29.	Aspirant pracy socjalnej	IX	średnie <sup>3)</sup>	-
	starszy sanitariusz		średnie <sup>3)</sup> , kurs specjalistyczny i egzamin kwalifikacyjny	
30.	Asystent osoby niepełnosprawnej	VII	dyplom w zawodzie	1
	opiekun		średnie <sup>3)</sup>	
			szkoła asystentek medycznych	

	opiekun w ośrodku pomocy społecznej		podstawowe <sup>5)</sup>	
31.	Sanitariusz	VII	podstawowe, kurs specjalistyczny i egzamin kwalifikacyjny	-
32.	Młodszy opiekun	V	średnie <sup>3)</sup>	-
			szkoła asystentek medycznych	
	młodszy opiekun w ośrodku pomocy społecznej		podstawowe <sup>5)</sup>	
<b>IV. Powiatowe zespoły orzekające o stopniu niepełnosprawności</b>				
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII	według odrębnych przepisów	2
2.	Członkowie powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII		
<b>V. Jednostki działające w zakresie oświaty</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Kierownik biura warsztatowego, kierownik stacji obsługi samochodów, kierownik budowy	XVI	wyższe <sup>2)</sup>	7
2.	Kierownik obiektów sportowych	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	7
3.	Kierownik gospodarczy	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	6
4.	Sekretarz szkoły	XII	średnie <sup>3)</sup>	5
5.	Starszy ratownik	IX	średnie <sup>3)</sup>	4
6.	Dietetyczka	X	średnie <sup>3)</sup>	4
7.	Ratownik	VIII	średnie <sup>3)</sup>	2
8.	Młodszy ratownik	VII	średnie <sup>3)</sup>	-
9.	Pomoc nauczyciela	VI	podstawowe <sup>5)</sup>	-
10.	Rolnik hodowca	VII	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
11.	Robotnik szklarniowy	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
12.	Robotnik budowlany	V	umiejętność	-
13.	Robotnik polowy	IV	wykonywania pracy	-
14.	Opiekun dzieci i młodzieży (przy przejściu przez jezdnię w drodze do i ze szkoły)	I	podstawowe <sup>5)</sup>	-
<b>VI. Zakłady gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, biura zamiany mieszkań</b>				

Kierownicze stanowiska urzędnicze				
1.	Kierownik administracji domów mieszkalnych	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	5
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1.	Starszy dyspozytor	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Geodeta, geolog	XII	wyższe <sup>2)</sup>	4
3.	Administrator budynków mieszkalnych, administrator targowiska	X	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
4.	Administrator cmentarza	VIII	podstawowe <sup>5)</sup>	-
5.	Ekspedytor	V	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	2
6.	Ogrodnik terenów zielonych	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
7.	Dozorca cmentarza, grabarz	III	podstawowe <sup>5)</sup>	-"
VII. Zakłady oczyszczania				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1.	Główny inżynier	XVI	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Starszy dyspozytor	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	2
3.	Dyspozytor	XIII	średnie <sup>3)</sup>	2
4.	Kontroler eksploatacji	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	5
			średnie <sup>3)</sup>	6
VIII. Zakłady wodociągów i kanalizacji				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1.	Inżynier utrzymania ruchu	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Odczytywacz wodomierzy-inkasent	VII	podstawowe <sup>5)</sup>	-
3.	Dyżurny pogotowia wodno-kanalizacyjnego	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
IX. Zakłady energetyki cieplnej				
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1.	Kierownik pogotowia technicznego	XV	wyższe <sup>2)</sup>	6
2.	Kierownik ciepłowni	XV	wyższe <sup>2)</sup>	6
3.	Kierownik bazy	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	6
4.	Starszy dyspozytor mocy	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	6
5.	Starszy dyspozytor pogotowia technicznego	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	5
6.	Kierownik kotłowni	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
7.	Kierownik przepompowni	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4

8.	Dyspozytor mocy	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
			średnie <sup>3)</sup>	5
9.	Weryfikator dokumentacji technicznej	VIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
			średnie <sup>3)</sup>	5
<b>X. Zakłady komunikacyjne</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Dyspozytor, kontroler ruchu	VII	średnie <sup>3)</sup>	3
2.	Motorniczy tramwaju, kierowca autobusu	IX	według odrębnych przepisów	
3.	Kontroler biletowy	VI	średnie <sup>3)</sup>	2
4.	Pilot zajezdniowy	IV	wyszkolenie kursowe	-
<b>XI. Żegluga Świnoujska</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
<b>Pracownicy lądowi</b>				
1.	Szef eksploatacji	XV	wyższe <sup>2)</sup>	6
2.	Dyspozytor	VIII	średnie <sup>3)</sup>	3
3.	Gospodarz hotelu	VI	średnie <sup>3)</sup>	2
4.	Cumownik	II	podstawowe <sup>5)</sup>	-
<b>Pracownicy pływający</b>				
5.	Kapitan statku	X	według odrębnych przepisów	
6.	Mechanik statku	IX		
7.	Oficer mechanik wachtowy	IX		
8.	Oficer elektryk	IX		
9.	Oficer wachtowy	VIII		
10.	Starszy marynarz	VII		
11.	Motorzysta	VII		
12.	Marynarz	III		
13.	Młodszy motorzysta	II		
14.	Młodszy marynarz	II		
<b>XII. Zarząd Cmentarzy Komunalnych</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Kierownik cmentarza	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Zastępca kierownika cmentarza	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	5

3.	Operator urządzeń kremacyjnych	XII	średnie <sup>3)</sup>	5
<b>XIII. Zespoły usług projektowych</b>				
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Starszy inspektor fachowego poradnictwa	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Inspektor fachowego poradnictwa	X	wyższe <sup>2)</sup>	4
3.	Starszy inspektor do spraw wycen	X	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	4
4.	Inspektor do spraw wycen	IX	średnie <sup>3)</sup>	3
<b>XIV. Jednostki planowania przestrzennego</b>				
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Generalny projektant	XVI	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Główny projektant	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
3.	Starszy kartograf	XII-	wyższe geodezyjne i kartograficzne	5
4.	Plastyk	XI	wyższe <sup>2)</sup>	3
5.	Starszy asystent, fotograf	XI	wyższe <sup>2)</sup> średnie <sup>3)</sup>	3 5
	kartograf		wyższe geodezyjne i kartograficzne średnie geodezyjne i kartograficzne	3 5
6.	Asystent	VIII	średnie <sup>3)</sup>	-
<b>XV. Ośrodki dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej</b>				
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Kierownik pracowni	XV	wyższe geodezyjne i	7
2.	Główny specjalista	XIV	kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	5
3.	Starszy: geodeta, kartograf	XIII	wyższe geodezyjne i kartograficzne	3
			średnie geodezyjne i kartograficzne	6
4.	Geodeta, kartograf	XII	wyższe geodezyjne i kartograficzne	2
			średnie geodezyjne i kartograficzne	4
5.	Młodszy: geodeta, kartograf	IX	wyższe geodezyjne i kartograficzne	1
			średnie geodezyjne i kartograficzne	2



Stanowiskapomocnicze i obsługi				
1.	Poligraf-specjalista, fototechnik-specjalista	IX	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	2
<b>XVI. Biura geodezji i terenów rolnych, terenowe zespoły usług projektowych, zakłady usług wodnych, zarządy melioracji i urządzeń wodnych</b>				
Stanowiska urzędnicze				
1.	Kierownik grupy robót	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Szef produkcji	XV	wyższe <sup>2)</sup>	7
3.	Główny technolog	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	7
4.	Starszy inspektor fachowego poradnictwa	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	7
5.	Kierownik prac geodezyjnych i kartograficznych	XIV	wyższe geodezyjne i kartograficzne oraz uprawnienia zawodowe	7
6.	Geodeta-specjalista, klasyfikator gleb-specjalista	XIII	wyższe geodezyjne i kartograficzne	5
7.	Kierownik robót	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	4
8.	Starszy: geodeta, klasyfikator gleb	XII	wyższe geodezyjne i kartograficzne	3
9	Geodeta, klasyfikator gleb	XI	wyższe geodezyjne i kartograficzne	-
			średnie geodezyjne i kartograficzne	3
10.	Inspektor fachowego poradnictwa	XI	wyższe <sup>2)</sup>	7
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1.	Poligraf specjalista reprodukcji	XI	średnie zawodowe	6
2.	Kierownik statku kategorii III	X	średnie zawodowe	6
3.	Asystent	VIII	wyższe <sup>2)</sup>	-
			średnie <sup>3)</sup>	2
4.	Fototechnik-specjalista reprodukcji map i dokumentacji, starszy poligraf	X	średnie zawodowe	6
5.	Starszy fototechnik, poligraf	IX	średnie zawodowe	3
6.	Starszy kreślarz	IX	średnie <sup>3)</sup>	3
7.	Mechanik maszyn na statku	VIII	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	6
8.	Operator dozowania oraz wykorzystania nieczystości stałych i płynnych, operator budowli piętrzących	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup> oraz odpowiednie uprawnienia	1
9	Fototechnik	VIII	średnie zawodowe	3

10.	Kreślacz	VIII	średnie <sup>3)</sup>	2
11.	Stermotorzysta	VII	odpowiednie wyszkolenie w zawodzie	1
12.	Bosman, sternik	VI	według odrębnych przepisów	
13.	Starszy marynarz	V	według odrębnych przepisów	
14.	Marynarz	IV	według odrębnych przepisów	-
15.	Konserwator aparatury laboratoryjnej	IX	średnie zawodowe oraz uprawnienia specjalistyczne	3
16.	Rolnik hodowca	VII	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
17.	Robotnik szklarniowy	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
18.	Starszy pomiarowy	VI	umiejętność wykonywania zawodu	2
19.	Młodszy fototechnik	VI		1
20.	Pomiarowy	V		-
21.	Robotnik polowy	IV	umiejętność wykonywania prac	-
<b>XVII. Zarządy dróg wojewódzkich, rejony dróg wojewódzkich, zarządy dróg powiatowych, zarządy dróg miejskich, mostów i ulic, gospodarstwa pomocnicze</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Inżynier ruchu	XVIII	wyższe <sup>2)</sup>	7
2.	Główny inżynier	XVII	wyższe <sup>2)</sup> oraz uprawnienia budowlane	6
3.	Główny mechanik	XVII	wyższe <sup>2)</sup>	6
4.	Kierownik służby interwencyjnej	XVI	wyższe <sup>2)</sup>	5
5.	Kierownik pracowni projektowej	XV	wyższe <sup>2)</sup> oraz uprawnienia budowlane	5
6.	Kierownik laboratorium wojewódzkiego	XV-	wyższe <sup>2)</sup>	5
7.	Kierownik: zakładu produkcyjnego,  bazy sprzętu i transportu	XII	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	5
8.	Kierownik pracowni w wojewódzkim  laboratorium drogowym	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	5
9.	Kierownik robót, kierownik wytwórni	XII	wyższe <sup>2)</sup> oraz uprawnienia budowlane	3

			średnie <sup>3)</sup> oraz uprawnienia budowlane	5
10.	Starszy projektant	XIII	wyższe <sup>2)</sup> oraz uprawnienia budowlane	3
			średnie <sup>3)</sup> oraz uprawnienia budowlane	6
11.	Starszy dyspozytor	XI	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	5
12.	Dyspozytor	X	średnie <sup>3)</sup>	3
13.	Asystent inspektora nadzoru	X	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	4
<b>XVIII. Ośrodki sportu i rekreacji, ośrodki sportowo-szkoleniowe żeglarstwa</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Kierownik stajni - trener	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	5
2.	Menedżer sportu	XV	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	4
3.	Sanitariusz weterynaryjny	X	średnie zawodowe	3
4.	Dżokej, podkuwacz	VI	podstawowe <sup>5)</sup>	-
5.	Starszy jeździec	IV	podstawowe <sup>5)</sup>	-
6.	Kandydat dżokejski	V	podstawowe <sup>5)</sup>	-
7.	Praktykant dżokejski	IV	podstawowe <sup>5)</sup>	-
8.	Jeździec	II	podstawowe <sup>5)</sup>	-
9.	<b>Pracownicy pływający</b> Kapitan jachtu o długości powyżej 21 m	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	4
			średnie <sup>3)</sup>	6
10.	Kapitan jachtu o długości do 21 m	XIII	wyższe	4
			średnie <sup>3)</sup>	6
11.	Starszy oficer, kierownik maszyn jachtu	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
			średnie <sup>3)</sup>	6
12.	Kierownik wykszolenia żeglarskiego	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	6
13.	Oficer jachtu	XII	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	4
14.	Bosman jachtu	VIII	średnie <sup>3)</sup>	2
15.	Montażysta jachtu, kucharz jachtu, intendent jachtu	IX	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	2

	<b>Służby ratownictwa wodnego</b>			
16.	Instruktor ratownictwa	XIII	średnie <sup>3)</sup>	6
17.	Starszy ratownik	XII	średnie <sup>3)</sup>	4
18.	Ratownik	XI	średnie <sup>3)</sup>	2
19.	Młodszy ratownik	VIII	podstawowe <sup>5)</sup>	-
20.	<b>Instruktorzy sportu, rehabilitacji ruchowej, odnowy biologicznej i rekreacji ruchowej</b> Menedżer sportu Trener klasy mistrzowskiej	XIX	według odrębnych przepisów	
21.	Trener klasy pierwszej	XVII		
22.	Trener klasy drugiej	XIV		
23.	Specjalista: dyscypliny sportu, sportu osób niepełnosprawnych, odnowy biologicznej, rekreacji ruchowej	XIV	jak dla stanowiska instruktora w lp. 24	
24.	Instruktor: dyscypliny sportu, sportu osób niepełnosprawnych, odnowy biologicznej, rekreacji ruchowej	XI	według odrębnych przepisów	
	<b>Służby techniczne i usługi</b>			
25.	Główny mechanik, główny energetyk	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	5
26.	Kapitan jachtu, oficer jachtu	XII	wyższe <sup>2)</sup>	4
27.	Kierownik-gospodarz obiektu: sportowego, turystycznego, rekreacyjnego, mieszkalnego	XI	średnie <sup>3)</sup>	4
28.	Informator turystyczny	IX	średnie <sup>3)</sup>	3
29.	Starszy: masztalierz, bosman	VII	średnie <sup>3)</sup>	3
30.	Pracownik zaplecza sportowego: koniusza, stajenny, sprzętowy, przystaniowy, konserwator urządzeń sportowych, obsługi basenu kąpielowego, lodowiska, stadionu, przystani i inne	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	2
<b>XIX. Zakłady naprawcze sprzętu medycznego, zakłady techniki medycznej</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Główny technolog	XVII	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Kierownik wydziału konstrukcyjnego	XVI	wyższe <sup>2)</sup>	5
3.	Szef produkcji	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
4.	Kierownik grupy robót	XV	wyższe <sup>2)</sup>	4

5.	Rzecznik patentowy	XIV	według odrębnych przepisów	
6.	Starszy konserwator sprzętu medycznego	XIV	średnie techniczne	5
7.	Konserwator sprzętu medycznego	XIII	średnie techniczne	3
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	6
8.	Młodszy konserwator sprzętu medycznego	VIII	zasadnicze zawodowe lub podstawowe i kurs przysposobienia zawodowego	-
<b>XX. Zakłady (warsztaty) ortopedyczne</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Szef produkcji, główny technolog	XV	wyższe <sup>2)</sup>	5
2.	Główny mechanik	XIV	wyższe <sup>2)</sup>	5
3.	Starszy konserwator sprzętu ortopedycznego	XII	średnie techniczne	5
4.	Konserwator sprzętu ortopedycznego	XI	średnie techniczne	2
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	3
5.	Ortopeda przymiarkowy	X	średnie techniczne	-
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	3
6.	Bandażysta ortopedyczny, stolarz ortopedyczny, cholewkarz ortopedyczny, modelarz ortopedyczny w gipsie, formowacz, ortopeda-mechanik, przymiarkowy obuwia ortopedycznego	IX	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
7.	Krojczy skór i tkanin, obuwnik ortopedyczny, modelarz form obuwia ortopedycznego	VIII	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup>	-
8.	Gorseciarz	VI	podstawowe i przeszkolenie zawodowe	-
<b>XXI. Izby wytrzeźwień</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Starszy lekarz	XVIII	według odrębnych przepisów	
2.	Lekarz	XVI		
3.	Starszy felczer, felczer	XIV		
4.	Starsza pielęgniarka	XIII		

5.	Pielęgniarka	XII		
6.	Depozytariusz	X	według odrębnych przepisów	2
7.	Opiekun zmiany	IX		-
8.	Porządkowy	VIII	podstawowe <sup>5)</sup>	-
<b>XXII. Straż gminna (miejska)</b>				
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Naczelnik oddziału (wydziału)	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	4
	zastępca naczelnika oddziału (wydziału), kierownik referatu			
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Starszy inspektor	XII	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	6
	Inspektor		wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup>	5
2.	Młodszy inspektor	XI	wyższe <sup>2)</sup>	-
			średnie <sup>3)</sup>	3
3.	Starszy strażnik	X	średnie <sup>3)</sup>	3
4.	Strażnik	IX	średnie <sup>3)</sup>	2
5.	Młodszy strażnik	VIII	średnie <sup>3)</sup>	1
6.	Aplikant	VII	średnie <sup>3)</sup>	-
<b>XXIII. Schroniska dla zwierząt</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Lekarz weterynarii	XV	według odrębnych przepisów	
2.	Starszy technik weterynarii	XI	średnie zawodowe	5
3.	Technik weterynarii	IX	średnie zawodowe	-
4.	Opiekun zwierząt	VI	podstawowe <sup>5)</sup>	2
5.	Młodszy opiekun zwierząt	V	podstawowe <sup>5)</sup>	-
<b>XXIV. Zakłady unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych</b>				
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Kierownik produkcji, kierownik zaplecza technicznego, dyżurny inżynier ruchu	XIV	wyższe <sup>2)</sup> oraz uprawnienia dozorowe energetyczne	5

2.	Główny specjalista	XIV		
3.	Kierownik kompostowni	XI	wyższe <sup>2)</sup>	3
			średnie <sup>3)</sup>	5
4.	Starszy specjalista-inspektor nadzoru	X	wyższe <sup>2)</sup> oraz uprawnienia dozorowe energetyczne	4
5.	Mistrz ruchu	VIII	średnie <sup>3)</sup> oraz uprawnienia dozorowe	3
6.	Specjalista-inspektor nadzoru	XIII	wyższe <sup>2)</sup>	2
			średnie <sup>3)</sup> oraz uprawnienia dozorowe	5
7.	Mistrz segregacji, mistrz kompostowni	VII	średnie <sup>3)</sup>	3
8.	Operator urządzeń energetycznych	VII	średnie <sup>3)</sup> oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne	1
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup> oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne	3
9.	Dyżurny automatyk	VII	średnie <sup>3)</sup> oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne	1
10.	Obchodowy urządzeń energetycznych, dyżurny elektryk, dyżurny chemik-obchodowy, dyżurny ślusarz,  operator urządzeń dźwignicowych, operator urządzeń kompostowni, operator urządzeń segregacji, operator urządzeń produkcji kruszyw	VII	średnie <sup>3)</sup> oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne	1
			zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup> oraz uprawnienia eksploatacyjne energetyczne	3
11.	Operator sprzętu ciężkiego	VI	zasadnicze zawodowe <sup>4)</sup> oraz uprawnienia kl. III	1
12.	Wagowy	VI	średnie <sup>3)</sup>	-

1) Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk kierowniczych uwzględniają wymagania określone ustawie. Przy czym za staż pracy wymagany na kierowniczych stanowiskach urzędniczych należy rozumieć również wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy.

2) Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

3) Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

4) Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

5) Podstawowe i umiejętność wykonywania czynności.

## UZASADNIENIE

Rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego do art. 37 ustawy o z dnia 21 listopada 2008 r. pracownikach samorządowych. W projekcie określa się: wykaz stanowisk z podziałem na stanowiska kierownicze urzędnicze, urzędnicze, pomocnicze i obsługi oraz doradców i asystentów; minimalne wymagania kwalifikacyjne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach; warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych, z którymi nawiązano stosunek pracy na podstawie umowy o pracę, w tym minimalny poziom ich wynagrodzenia zasadniczego oraz warunki i sposób wynagradzania i maksymalny poziom dodatku funkcyjnego, dla pracowników samorządowych, z którymi stosunek pracy nawiązano na podstawie wyboru oraz maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego i maksymalny poziom dodatku funkcyjnego dla pracowników samorządowych, z którymi stosunek pracy nawiązano na podstawie powołania.

W projekcie ponadto określa się wysokość dodatku specjalnego dla wójta (burmistrza prezydenta miasta), starosty oraz marszałka województwa, warunki przyznawania i wypłacania dodatku za wieloletnią pracę, warunki ustalania prawa do nagrody jubileuszowej i jej wypłacania, warunki ustalania prawa do jednorazowej odprawy w związku z przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub emeryturę i jej wypłacania.

Określenie minimalnego poziomu wynagrodzenia dla pracowników samorządowych, z którymi stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, wynika z przyjętej zasady decentralizacji; maksymalne stawki wynagrodzeń dla tej grupy pracowników samorządowych określi pracodawca (kierownik jednostki lub urzędu wymienionych w art. 2 ustawy) w drodze regulaminu wynagrodzeń. Również w regulaminie pracodawca będzie mógł określić wysokość dodatku funkcyjnego oraz przyznać ewentualnie inne dodatki oraz nagrody i premie. W przypadku pracowników, których stosunek pracy powstał w wyniku wyboru lub powołania, zgodnie z Kodeksem pracy nie może być wydany regulamin wynagradzania, dlatego wprost w rozporządzeniu określa się stawki wynagrodzenia oraz dodatku funkcyjnego. Określony w załączniku nr 1 minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego jest analogiczny jak dotychczas obowiązujące (od 1 stycznia 2008 r.) w urzędach samorządowych minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego.

Jedynie, co do stanowiska sekretarza zdecydowano na podwyższenie wysokości minimalnego wynagrodzenia o jedną kategorię zaszerogowania w stosunku do stanu obecnego. Wynika to z ugruntowania, w art. 5 ustawy, pozycji sekretarza oraz roli jaką się mu przypisuje, jak również z wymagań jakie musi spełniać osoba zatrudniona na stanowisku sekretarza.

Ponadto, nieco odmienne uregulowanie minimalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego zaproponowano w odniesieniu do pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego, co wynika z obecnego systemu ustalania wynagradzania w jednostkach samorządu terytorialnego.

Tabela maksymalnych stawek dodatku funkcyjnego określona w załączniku nr 2 do projektu jest analogiczna, jak dotychczas obowiązująca dla pracowników zatrudnionych w urzędach samorządowych.

Wysokość dodatku specjalnego dla wójta (burmistrza prezydenta miasta), starosty oraz marszałka województwa określono jako kwotę wynoszącą co najmniej 20 % i



nieprzekraczającą 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, a w urzędach miasta stołecznego Warszawy, miast (miast na prawach powiatu) powyżej 300 tys. mieszkańców - w kwocie nieprzekraczającej 50 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego; czyli co do zasady nie zostało to zmienione w stosunku do obecnie obowiązujących zasad.

W projekcie rozporządzenia określając warunki i sposób wynagradzania pracowników, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy miano na uwadze ograniczenie ich miesięcznego wynagrodzenia określone w art. 37 ust. 3 ustawy, którego wysokość w 2009 r. nie może przekroczyć kwoty 12 874, 45 zł.

Również nie zmieniono w stosunku do obecnie obowiązujących zasad i sposobu wypłacania nagrody jubileuszowej, jednorazowej odprawy w związku z przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub emeryturę, dodatku za wieloletnią pracę. W szczególności, iż co do zasady określa to art. 38 ustawy o pracownikach samorządowych, w którym wskazuje się okresy po przepracowaniu których nagroda jubileuszowa przysługuje oraz odpowiednio jej wysokość oraz wysokość jednorazowej odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, jak również sposób obliczania tych świadczeń. Rozporządzenie dookreśla jedynie sam sposób ich wypłacania.

## **OCENA SKUTKÓW REGULACJI (OSR)**

### **1. Podmioty, na które oddziałuje projekt.**

Projekt oddziałuje bezpośrednio na pracowników zatrudnionych w jednostkach wymienionych w art. 2 ustawy tzn. :

- 1) urzędach marszałkowskich oraz wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych;
- 2) starostwach powiatowych oraz powiatowych jednostkach organizacyjnych;
- 3) urzędach gmin, jednostkach pomocniczych gmin oraz gminnych jednostkach i zakładach budżetowych;
- 4) biurach (ich odpowiednikach) związków jednostek samorządu terytorialnego oraz zakładów budżetowych utworzonych przez te związki;
- 5) biurach (ich odpowiednikach) jednostek administracyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

Regulacja będzie miała pośredni wpływ na podmioty obsługiwane przez administrację samorządową poprzez podwyższenie standardów wykonywania zadań publicznych prowadzonych przez samorząd.

### **2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji.**

Projekt zostanie przedłożony do konsultacji następującym podmiotom:

1. Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego
2. Związkowi Miast Polskich
3. Związkowi Powiatów Polskich

4. Związkowi Województw
5. Związkowi Gmin Wiejskich RP
6. Unii Metropolii Polskich
7. Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
8. Unii Miasteczek Polskich
9. Samorządowemu Obserwatorium Prawa

Projekt zostanie poddany również uzgodnieniom ze związkami zawodowymi: OPZZ, NSZZ „Solidarność” oraz Forum Związków Zawodowych.

*Projekt zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.*

### **3. Wpływ projektu na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.**

Regulacja nie wywołuje istotnych, dodatkowych w porównaniu z obowiązującym stanem prawnym, skutków finansowych.

Dodatkowe skutki finansowe będą wiązały się z utworzeniem obligatoryjnie stanowiska sekretarza w samorządzie województwa oraz z podniesieniem dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia sekretarzom w gminie i powiecie.

Dodatkowe skutki finansowe będą wiązały się także w przypadku zatrudnienia w urzędzie doradców i asystentów.

Skutki finansowe z tego tytułu zostaną pokryte ze środków na wynagrodzenia pozostających w dyspozycji poszczególnych pracodawców samorządowych.

### **4. Wpływ projektu na rynek pracy**

Projektowana regulacja będzie miała wpływ na rynek pracy poprzez uelastycznienie zasad zatrudniania pracowników w urzędach objętych regulacją i bardziej ujednoliconą politykę kadrową z jasno określonym systemem motywacyjnym w administracji samorządowej. Tym samym regulacja wpłynie na większą stabilizację zatrudnienia pracowników ww. urzędów oraz konkurencyjność na rynku pracy.

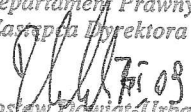
### **5. Wpływ projektu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw**

Zmiany zaproponowane w projektowanej ustawie nie wpłyną na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

### **6. Wpływ projektu na sytuację i rozwój regionalny**

Zmiany zaproponowane w projektowanej ustawie nie wpłyną na sytuację i rozwój regionalny.

Zgodnie z projektem  
prawnym i redakcyjnym

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów  
Departament Prawny  
Zastępca Dyrektora  
  
Dobrosław Dowski-Urbański